

# HÁZIREND

**Az üdülő neve:** Dunabogdányi Gyermeküdülő  
**Címe:** 2023 Dunabogdány, Kossuth Lajos u. 196.  
**Tel./fax:** 06-26-630-995

A Házi rend az üdülőben Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat fenntartásában lévő gyermeküdülőkben fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 22/2016. (VI. 30.) önkormányzati rendelete alapján szolgáltatást igénybe vevő személyekre, valamint a szolgáltatás idején az üdülőben bármely jogcímen tartózkodó személyekre vonatkozik.

## 1. Működési információk:

**Az üdülőben elhelyezhető maximális létszám:** 54+4 fő  
**Nyitva tartás:** minden év január 1-jétől december 31-ig, a karbantartási szünet kivételével.

**Fenntartó:** Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzata (1067 Budapest, Eötvös u. 3.)

**Szállásfoglalás, időpont egyeztetése a fenntartóval:** Ivádyné Chambre Vivien (tel.: 06-1-342-7582, e-mail: [ivadyne.chambre.vivien@terezvaros.hu](mailto:ivadyne.chambre.vivien@terezvaros.hu))

**Gondnok:** Melcher János (tel.: 06 30 424 1739, e-mail: [dbjanos@freemail.hu](mailto:dbjanos@freemail.hu))

**Étkezés lemondása, pótigény bejelentése:** Étkezést lemondani, vagy pótigényt bejelenteni **legkésőbb a teljesítést megelőző munkanapon 10.00 óráig** lehet a **közétkeztetést végző cég és a fenntartó képviselőjének egyidejűleg küldött e-mailben.**

A **közétkeztetést végző cég** (Hungast Vital Kft., 1143 Budapest, Ilka u. 31.) kapcsolattartásra kijelölt **képviselője:** Tátrai István üzemeltetési igazgató, e-mail: [tatrai.istvan@hungast.hu](mailto:tatrai.istvan@hungast.hu).

## 2. Alapvető szabályok:

- A táborban 18 év alattiak (a továbbiakban gyermekek) csak a szülő/törvényes képviselő által kitöltött egészségügyi nyilatkozattal üdülhetnek.
- A szobabeosztást a csoport- vagy táborvezetők készítik el.
- A csoport- vagy táborvezető felel a csoport tagjainak biztonságáért, magatartásáért és a házi rend betartásáért. Kérjük a csoport- és táborvezetőket, hogy a házi rendet legkésőbb a megérkezést követően a csoport minden tagjával szíveskedjék megismertetni!
- A tábor napirendjét a csoport- vagy táborvezető határozza meg a kötött időpontok figyelembe vételével.

### 3. Kötött időpontok:

#### a) Étkezési Időpontok:

Reggeli:	8.00 óra
Tízórai:	10.00 óra
Ebéd:	12.00 óra
Uzsonna:	15.00 óra
Vacsora:	18.00 óra

Az étterem a HACCP minőségbiztosításnak megfelel.

#### b) Takarodó: 22.00 órakor

22.00 óra után az üdülőben hangoskodni, zajos tevékenységet folytatni nem szabad.

#### c) Szállás elfoglalása, távozás:

Az üdülőbe **megérkezés, a szállás elfoglalása:** az érkezés napján 10.00 órától.

**Távozás** az üdülőből: a távozás napján 9.00 óráig.

Az érkezés és a távozás **időpontjától eltérni csak a fenntartó képviselőjével** történt **előzetes megállapodás alapján** lehet.

### 4. Orvosi ellátás:

- **Betegség esetén** orvoshoz kell fordulni! **Orvos: dr. Kovács Tibor** gyermekorvos, tel.: **06 20 956 9095**.
- A kapcsolatot a megadott telefonszámon kell felvenni az orvossal, és utasításai szerint kell eljárni!
- Az üdülőben megbetegedett gyereket az orvos kiérkezéséig az orvosi szobában lehet elhelyezni.

### 5. Tűz- és balesetvédelem:

- Az üdülő lakóinak a turnus ideje alatt be kell tartani az alapvető munka- és balesetvédelmi szabályokat.
- A gyermekek, diákok és gondozottak az üdülés/táborozás teljes időtartama alatt a csoport- vagy táborvezető és a kísérők felügyelete alatt vannak.
- 18 év alattiak az üdülő területét kizárólag felnőtt kísérettel, szervezeten hagyhatják el.
- Az üdülő teljes területén **tilos** a dohányzás, az alkoholfogyasztás és a tudatmódosító szerek fogyasztása.

- Aki a tilalmat megszegi, illetve aki mások testi épségét veszélyezteti, vagy erre utaló magatartást tanúsít, figyelmeztetni kell helytelen viselkedésére és annak következményeire.
- Szándékos károkozás vagy egyéb súlyosan kifogásolható magatartás esetén a táborozó/üdülő a **táborozásból/üdülésből kizárható**.
- A résztvevők a **károkozásért** felelnek. Szándékos károkozás esetén a kártérítés teljes összege a résztvevőt, kiskorú személyek esetén a szülőt/törvényes képviselőt terheli.
- A táborban folyamatosan tartózkodó **gondnok felé a hibákat, problémákat, balesetet** a pedagógusokon vagy a táborvezetőn keresztül azonnal, késedelem nélkül **be kell jelenteni!**
- A gyermeküdülő területén tüzet gyújtani kizárólag a kijelölt kerti tűzrakó-helyen lehet!
- Tüzet rakni csak felnőtt felügyeletével, a tűzvédelmi szabályok betartásával szabad.
- A medencébe lépés előtt, és fürdés után kérjük használja a zuhanyzót!
- Gyermekeknek a medencében fürödni, pancsolni csak felnőtt felügyeletével szabad.
- A medencében tartózkodók száma maximum 12 fő lehet.
- A medencébe kizárólag vízi játékok (pl. hablabda, úszógumi, stb.) vihetők be.

## **6. Az üdülő használatának részletes szabályai:**

### **a) Általános szabályok:**

- Az üdülő vendégei kötelesek az üdülő felszerelési- és berendezési tárgyait rendeltetésszerűen használni. A felszerelési- és berendezési tárgyakat a helyiségekből az udvarra kivinni tilos!
- Nem vállalunk felelősséget a nem rendeltetésszerű használatból eredő esetleges anyagi károkért, balesetekért.
- A szolgáltatás igénybe vevői a ténylegesen kifizetett létszámon felül más személyt nem fogadhatnak be az üdülőbe.
- Az üdülő vendégeinek kötelessége az üdülő rendjére, tisztaságára ügyelni! A belső lakótérben és a szobákban váltócipők használata kötelező. Az előtérben elhelyezett cipős-szekrények használata és a tágas tér lehetővé teszi a cipőcserét.
- Az üdülő területén minden táborozó/táboroztató intézmény a saját házirendjét a táborozás idején is érvényben tarthatja, amennyiben az nem ellentétes az üdülő házirendjével.

### **b) Az étterem:**

- Étkezni csak az étkezési időpontokban, az étteremben lehet. Étkezési időn kívül nincs lehetőség a vendégek kiszolgálására.

- Az étteremből csak csomagolt, nem romlandó élelmiszer/ételt szabad kivinni (pl. úti csomagot kirándulásakor).
- Az éttermi eszközöket; evőeszközt, étkezészetet, poharat csak az étteremben szabad használni.
- Kerti használatra a gondnoktól lehet műanyag poharakat kérni.
- A konyhába kizárólag az ott dolgozók léphetnek be.

#### **c) Vizes helyiségek:**

- Kérjük, törekedjen a tisztaság megőrzésére!
- A vizesblokkokban elhelyezett eszközöket, berendezéseket szíveskedjék rendeltetésszerűen használni!
- A WC papíron kívül minden szemetet kérünk a szeméttárolóba dobni, hogy ne keletkezzen dugulás!

#### **d) A hálósobák:**

- A szobákban ételt tárolni vagy ételt fogyasztani nem szabad.
- Az ágyneműhuzat használata kötelező a párna és a takaró megóvása érdekében.
- A szobák tisztaságát, rendjét meg kell tartani.
- A szobákat csak olyan ablakon át lehet szellőztetni, amelyen szúnyogháló van.
- Az emeleten lévő szobák ablakait biztonsági okokból csak buktatott ablakállítással szabad kinyitni.

#### **e) Takarítás, hulladékkezelés:**

- A szemetet a hálósobákban, mellékhelyiségekben és a közösségi terekben (ebédlő, társalgó) található szeméttárolókban kell elhelyezni.
- A veszélyes hulladékot nem szabad szemétkbe dobni, hanem az arra a külön kijelölt tárolót kell használni (pl. szárazelem-gyűjtő).
- Kérjük az üdülő szolgáltatásait igénybe vevőket, hogy személyes holmijuk elrakásával tegyék lehetővé a napi takarítást!
- Minden szinten található tároló helyek a takarítóeszközök számára. Az eszközöket minden használat után itt kell elhelyezni.

#### **f) Eszközök, sportszerek:**

- Minden turnus elején és végén szükséges a kerékpárok átvizsgálása a gondnok és a táborvezető közreműködésével. Amennyiben a kerékpár meghibásodik, meg kell javítani, ha valamelyik alkatrész tönkremegy, azt pótolni kell; ha ezek nem lehetségesek, akkor a kerékpárt ki kell vonni a használatból. A használat során név szerint fel kell jegyezni, ki, melyik kerékpárt, mennyi időre kapta meg.
- Kerékpározni kizárólag engedéllyel lehetséges, amit a táborvezető ad meg.
- A foglalkoztató termék bezárt szekrényeinek kulcsa a gondnoktól kérhető el.

- A szekrényben található eszközöket leltár alapján át kell venni, majd használat után leltár szerint visszahelyezni és a gondnoknak átadni.
- A számítógépes szobát a táborvezető engedélyével lehet használni. Az épületben WIFI üzemel, melyre saját eszközzel is fel lehet csatlakozni.
- Kérjük, vigyázzanak a játékokra és sportszerekre, rendeltetésszerűen használják azokat, hogy mások is élvezhessék még a játékot!

**g) Energia- és víztakarékosság:**

- Kérjük, törekedjen a takarékos energiahasználatra! Azokban a helyiségekben, ahol nem tartózkodik senki, a villanyt mindig le kell kapcsolni.
- A csapokat rendszeresen ellenőrizni kell, hogy azok használat után ne maradjanak nyitva.

**h) Kulcsok, értéktárgyak:**

- Az üdülő kapuit biztonsági okokból zárva kell tartani.
- A táborvezető a kapuk kulcsait a gondnoktól érkezéskor megkapja, és azt felelősen használja. Távozáskor a kulcsokat a gondnoknak kell visszaadni.
- Napközben az üdülő bejárati ajtaját be kell csukni, éjszakára pedig kulccsal kell bezárni.
- A szobák kulcsait távozáskor az ajtóknál kell hagyni. Elvesztés esetén a zárbetét cseréjét meg kell téríteni.
- Egészséget veszélyeztető tárgyak nem hozhatók az üdülőbe.
- Személyes értéktárgyakért felelősséget nem vállalunk. Mobiltelefon, fényképezőgép és egyéb műszaki cikkek, értéktárgyak és készpénz úgy hozhatók az üdülőbe, hogy azok megőrzéséért a tulajdonos felelős.

**i) Térítési díj befizetése:**

A fizetendő térítési díjakat Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat fenntartásában lévő gyermeküdülőkben fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 22/2016. (VI. 30.) önkormányzati rendelete szabályozza.